

**ANLAGE A – Antragsvordruck für die Nutzung des Sitzungssaals „Sala Donna“**

An die  
Autonome Region Trentino-Südtirol  
Abteilung IV – Vermögen und Beschaffung von Gütern  
und Dienstleistungen

**Per zertifizierte Mail:**  
**risorsestrumentali@pec.regione.taa.it**

**ANTRAG AUF BEREITSTELLUNG DES SITZUNGSSAALS „SALA DONNA“ DER REGION**

<b>Datender antragstellenden Person</b>	Vorname:.....Zuname.....
<b>Gesetzlicher Vertreter der/des</b> (Körperschaft, Verein, anderes) <b>OHNE GEWINNABSICHTEN</b>	<b>Name des vertretenen Rechtssubjekts:</b> ..... .....
<b>Mit Sitz in</b> (Stadt und Adresse)	
<b>Telefonnummer und</b> <b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>Steuer-Nr./Mehrwertsteuer-Nr.</b>	
<b>Name und Kontaktdaten der</b> <b>Ansprechperson</b> (falls abweichend von der antragstellenden Person)	
<b>Art der Veranstaltung:</b>  (Beschreibung der Initiative /der Veranstaltung)	
<b>Institutionelle Tätigkeit (für</b> <b>öffentliche Körperschaften und</b> <b>Gesellschaften mit</b> <b>ausschließlich öffentlichem</b> <b>Kapital)</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Datum der Veranstaltung</b>	

<b>Zeitraum der Nutzung</b>	
<b>Nach Annahme des Antrags zu zahlender Betrag (Zutreffendes ankreuzen)</b>	<b>werktags–vormittags – 8.15 bis 13.15 Uhr Nutzung des Saals mit:</b> - Verstärker: 130 € <input type="checkbox"/> - Verstärker, Aufzeichnungsgerät und Projektor: 140 € <input type="checkbox"/>  <b>werktags – ganztägig – 8.15 bis 16.15 Uhr Nutzung des Saals mit:</b> - Verstärker: 180 € <input type="checkbox"/> - Verstärker, Aufzeichnungsgerät und Projektor: 200 € <input type="checkbox"/>
<b>Beantragte Ausstattung des Saals</b> (max. Kapazität des Saals: 80 Sitzplätze)	GEWÜNSCHTE SITZPLATZANZAHL: _____
<b>Wird die Schirmherrschaft der Region beantragt?</b>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
<b>Wird die Benutzung der Bar im Erdgeschoss des Amtsgebäudes beantragt?</b>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Sonstiges: (alle weiteren nützlichen Informationen, insbesondere bezüglich der Begründung für die Beantragung der Schirmherrschaft der Region)	
<b>Beantragte Ausstattung</b>	tragbares Mikrofon <input type="checkbox"/> Beamer und Leinwand zur Projektion <input type="checkbox"/> DVD <input type="checkbox"/> Laptop <input type="checkbox"/> Tische für das Sekretariat im Außenbereich (max. 3) <input type="checkbox"/>

<b>Raumaufteilung</b>	normal (max. 80 Personen – Tischmikrofone) <input type="checkbox"/>  U-Anordnung der Tische für ____ Personen (max. 30) ____ Tischmikrofone (max. 20) <input type="checkbox"/>  Sonstiges bitte angeben <input type="checkbox"/>

Es werden folgende Unterlagen beigelegt:

- Fotokopie eines gültigen Erkennungsausweises der unterzeichnenden Person (der Ausweis muss nicht vorgelegt werden, wenn dieser Antrag digital signiert ist);
- für Vereine ohne Gewinnabsichten: Fotokopie der Gründungsurkunde und der Satzung;
- kurzer Bericht über die geplante Veranstaltung/Initiative;
- weitere Unterlagen (genau angeben \_\_\_\_\_)

Die antragstellende Person erklärt ferner:

- Einsicht in die mit Beschluss der Regionalregierung vom \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_ genehmigte und mit Dekret des Präsidenten der Region Nr. .../2025 erlassene „Verordnung für die Nutzung des Sitzungssaals „Sala Donna“ im Repräsentationsteil des Amtsgebäudes der Autonomen Region Trentino-Südtirol“ genommen zu haben;
- Einsicht insbesondere in die Information über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 13 und 14 der Verordnung (EU) 2016/679) laut Anlage C der genannten Verordnung für die Nutzung des Sitzungssaals „Sala Donna“ genommen zu haben und diese angenommen zu haben.

Datum

Die antragstellende Person

---

Dieses Dokument ist im Sinne des Art. 24 des GvD Nr. 82/2005 (Kodex der digitalen Verwaltung) digital signiert. Die digitale Signatur garantiert die Authentizität der unterzeichnenden Person und die Integrität des Inhalts.